

关于硕士研究生学位论文开题的有关要求

硕士研究生学位论文开题是整个学位论文顺利进行的必要基础，是保证学位论文质量的重要环节，硕士研究生、导师、学科和学院应给予充分的重视。

一、开题工作安排

（一）硕士研究生学位论文开题报告必须先经导师审阅同意，方能申请开题。

（二）由各学科组织开题报告评议小组，采取答辩方式对硕士研究生学位论文开题报告进行审查评议。评议小组由教授或具有硕士生导师资格的教师组成，一般不得少于 5 人。

（三）硕士研究生的开题报告时间由各学院根据研究生工作进度确定，但一般应于第二学年秋季学期开学后三周内完成。鼓励研究生利用暑假进一步丰富开题报告内容。

（四）开题报告通过六个月以上方可办理硕士学位论文答辩手续。

二、开题报告的内容

（一）课题来源及研究的目的和意义；

（二）国内外在该方向的研究现状及分析；

- （三）主要研究内容及研究方案；
- （四）预期达到的目标；
- （五）已完成的研究工作与进度安排；
- （六）为完成课题已具备和所需的条件和经费；
- （七）预计研究过程中可能遇到的困难和问题以及解决的措施；
- （八）主要参考文献。

三、对开题报告的要求

（一）开题报告字数一般应在 5000 字以上，重点阐述第二项中的 1、2、3、4、5 条。

（二）阅读的主要参考文献应在 20 篇以上，其中外文文献应不少于三分之一。硕士研究生应在导师的指导下着重查阅近年内发表的中、外文期刊文章，本学科的基础和专业课教材不应作为参考文献。

（三）硕士论文开题以答辩形式进行，研究生个人汇报时间不少于 15 分钟，评议小组提问时间不少于 5 分钟。

四、论文开题的审核

论文开题的评议成绩记为“合格”或“不合格”。未经批准，研究生不按时开题，成绩按“不合格”记载。开题不合格的研究生必须在两个月内重新申请开题。第二次开题仍

未通过者，予以退学。

五、开题报告的保存

开题报告结束后，评议小组应填写《硕士学位论文开题报告评议结果》，内容包括论文选题的合理性、可行性及对文献综述、研究生的工作能力等方面的评价，并上报各学院教学秘书，由学院负责保存至学生毕业后 1 年。

六、开题信息的网上录入

完成开题报告后，相关信息需在两周内上网录入研究生教务管理系统。对涉密学位论文，按哈工大涉密管理条例相关规定执行。

七、本要求由教务部负责解释，自 2015 级硕士研究生开始实施。